

Checklist voor tijdelijk stilgelegde locaties



Checklist voor risicobeheersing bij tijdelijke sluiting van locaties

23 Maart 2020

Vanwege lokale overheidsmaatregelen om de verspreiding van het coronavirus (COVID-19) te beperken, worden grote gebieden, regio's of zelfs hele landen tijdelijk afgesloten. Daarnaast kan uw toeleveringsketen tot stilstand komen, waardoor uw bedrijf mogelijk bepaalde locaties tijdelijk moet sluiten.

Deze checklist biedt de minimale richtlijnen voor risicopreventie en de aandachtspunten die u kunt aanpakken in geval van tijdelijke sluiting van een locatie.

Opmerking: Heeft u al een procedure voor een tijdelijke sluiting tijdens de zomer of rond de kerst? Gebruik die procedure dan ook nu voor het stilleggen en opnieuw opstarten van uw locatie.

De locatie is:

Volledig stilgelegd / Gedeeltelijk stilgelegd / Overig, namelijk

Opmerking: Als u hieronder bij een vraag het vakje N (nee) gebruikt, vermeld dan een aanvullende opmerking of actie.

	J	N	Opmerking / Vereiste actie
Autoriteiten			
Zijn de lokale autoriteiten, brandweer en/of politie ingelicht over tijdelijke sluiting van de locatie?			
Is er voldaan aan alle eventuele wettelijke vereisten met betrekking tot tijdelijke sluiting van de locatie?			
Heeft de brandweer toegang tot de locatie, of heeft het bedrijf een of meer (niet zieke) contactpersonen voor noodsituaties?			
Zijn er afspraken gemaakt over (potentiële) vertragingen van inspectie en onderhoud van gebouwen en/of installaties?			
Is er iemand aangesteld als contactpersoon voor de politie, beveiliging en brandweer?			
Verzekeringen			
Is de contactpersoon van uw (bedrijfs-)verzekering of uw contactpersoon bij Aon in een vroeg stadium geïnformeerd over de plannen voor tijdelijke sluiting van de locatie?			
Beveiliging			
Wordt de locatie nog bewaakt of is er een andere oplossing overeengekomen om een voldoende beveiligingsniveau te waarborgen?			

Contac informatie

Heeft u vragen, informatie, opmerkingen naar aanleiding van deze checklist met minimumvereisten voor stilgelegde locaties? Of suggesties voor verbetering ervan?

Neem dan contact op met kick.kraak@aon.nl of paul.pol@aon.nl

aon.nl/coronavirus



	J	N	Opmerking / Vereiste actie
Kunnen de camerabeelden door de beveiliging ter plaatse of op afstand worden bekeken?			
Werken de elektronische inbraakalarmsystemen en is uw particuliere alarmcentrale op de hoogte gesteld dat er geen/ weinig personeel op de locatie aanwezig is?			
Zijn de gegevens van contactpersonen voor noodsituaties op de locatie doorgegeven aan de particuliere alarmcentrale? (NB: controleer regelmatig of er geen zieke medewerkers op de lijst met contactpersonen staan.)			
Vraag uw beveiligingsbedrijf en particuliere alarmcentrale of zij een effectief bedrijfscontinuïteitsplan hebben om hun dienstverlening te waarborgen tijdens de corona-periode.			
Hebben alleen geautoriseerde personen toegang tot de tijdelijk stilgelegde gebouwen? Zijn alle toegangspassen gedeactiveerd van medewerkers die geen toegang tot de locatie nodig hebben?			
Wordt het sleutelregistratiesysteem nog onderhouden?			
Is de buitenverlichting 's nachts ingeschakeld en wordt dat regelmatig gecontroleerd?			
Is de binnenverlichting waar mogelijk uitgeschakeld?			
Zijn alle poorten, deuren en ramen gesloten en vergrendeld? Controleer regelmatig of het hekwerk in goede staat is.			
Zijn ladders, buitentrappen en brandtrappen met toegang tot het dak beveiligd of verwijderd?			
Zijn vertrouwelijke en belangrijke documenten veilig opgeslagen?			
Zijn bedrijfskritische (IT) systemen beveiligd/vergrendeld en vrij van brandbare materialen?			
Als de locatie niet 24/7 is bemand, omheind of voorzien van een automatisch inbraakalarmstelsel, is er dan een alternatieve maatregel getroffen (zoals een tijdelijk gehuurd mobiel camerasysteem)?			
Fire safety			
Heeft u vóór de sluiting van de locatie een afsluitende rondgang met ten minste 2 medewerkers gemaakt om elektrische systemen en apparaten uit te schakelen?			
Werken de automatische sprinklerinstallatie, andere automatische brandblusinstallaties, het branddetectiesysteem en branddeuren nog?			
Zijn eventuele dakventilatoren voor rook- en warmteafvoer en ventilatieopeningen gesloten of voorzien van geteste regendetectoren?			
Worden de periodieke keurings-, test- en onderhoudsregelingen van de automatische sprinklerinstallatie nog uitgevoerd? NB: zo nee, meld dit dan aan uw contactpersoon bij Aon of bij uw (bedrijfs-)verzekeringcontactpersoon.			
Is de sprinklerinstallatie-installateur beschikbaar voor noodsituaties zoals waterlekage?			

	J	N	Opmerking / Vereiste actie
Weten beveiligingsmedewerkers waar de afsluiters van de sprinklerinstallatie en/of drinkwater zich bevinden, zodat deze in geval van een lekkage kunnen worden afgesloten?			
Zijn de dieseltanks voor de sprinklerpomp en noodaggregaten voldoende vol?			
Zijn branddeuren gesloten of, als ze open moeten blijven, laat u dan testen of deze deuren volledig kunnen worden gesloten?			
Heeft u fysiek gecontroleerd of de sprinklerkleppen volledig openstaan?			
Heeft u gecontroleerd of de brandmeldinstallaties naar behoren werken en of brand- en technische alarmen worden verzonden naar de juiste locaties (niet naar de onbemande receptie of een zieke medewerker, maar naar de beveiliging, particuliere alarmcentrale of de brandweer)?			
Wordt de beschikbaarheid van de leden van uw BHV-team regelmatig gecontroleerd en worden de BHV-plannen en crisisteams aangepast in het geval van zieke teamleden?			
Heeft u gecontroleerd of ondergrondse brandkranen op het terrein niet bedekt/ geblokkeerd worden door opslag in de open lucht of geparkeerde vrachtwagens. En heeft u gecontroleerd of de afsluiters van de belangrijkste onderdelen van brandkranen openstaan?			
Heeft u gecontroleerd of de watervoorziening voor de brandweer nog volledig operationeel en toegankelijk is?			
Heeft u de externe meldkamer voor brandalarmopvolging laten weten dat het gebouw tijdelijk leegstaat? Heeft de meldkamer het telefoonnummer van een dienstdoende centrale contactpersoon van het bedrijf of van de brandweer, dat eventueel kan worden gebeld?			
Is de procedure voor het buitengebruikstellen van de belangrijkste automatische brandbeveiligingssystemen nog van kracht, bijvoorbeeld in geval van (on)gepland onderhoud?			
Zijn alle handbrandblussers en slanghaspels goed zichtbaar en vrij toegankelijk?			
Zijn brandbare materialen (bijvoorbeeld ongebruikte pallets, afval en andere afgedankte brandbare materialen) verwijderd van het terrein?			
Zijn - voor zover praktisch mogelijk – alle brandbare materialen, zoals afval, ontvlambare vloeistoffen en andere niet-essentiële brandbare stoffen, verwijderd uit het tijdelijk stilgelegde gebouw?			
Zijn in de open lucht opgeslagen gascilinders of vaten met brandbare vloeistoffen afgesloten en vergrendeld (bijvoorbeeld met een hangslot)?			
Zijn alle metalen (afval)containers in de open lucht gesloten en vergrendeld en staan ze op veilige afstand van het hoofdgebouw? Plastic containers moeten op een afstand van ten minste 10 meter van het hoofdgebouw worden geplaatst. Als er extra brandbare stoffen binnen de locatie worden opgeslagen, controleer dan of de opslag de ontwerpcriteria van de sprinkler niet overschrijdt. Neem bij twijfel contact op met de sprinklerinstallateur, uw contactpersoon bij Aon of uw (bedrijfs-) verzekeringscontactpersoon.			

	J	N	Opmerking / Vereiste actie
Zijn de tanks en leidingen die tijdelijk geen brandbare vloeistoffen of gassen bevatten, afgetapt en doorgespoeld, om het gevaar van brand of explosie door resterende dampen te verminderen?			
Zijn de vrachtwagens geparkeerd op een afstand van ten minste 10 meter van de gevels van het hoofdgebouw?			
Nutsvoorzieningen en andere (kleine) apparatuur			
Zijn de noodstroomaggregaten stand-by en zijn ze recent getest?			
Worden de temperaturen van ruimtes met temperatuurregeling, zoals koelcellen, op afstand of tijdens dagelijkse inspectierondes gecontroleerd?			
Zijn alle brandbare materialen verwijderd uit de omgeving van de verwarmingsinstallaties van het gebouw (minimaal 2 meter)?			
Zijn alle acculaadsystemen losgekoppeld?			
In het geval van systemen die niet kunnen worden losgekoppeld: heeft u gecontroleerd of alle brandbare materialen zijn verwijderd uit de omgeving van decentrale acculaad eenheden (straal van 2 meter) en of er geen brandbare materialen boven deze eenheden zijn opgeslagen?			
Zijn alle kleine mobiele kachels uitgezet (tenzij ze echt nodig zijn en op een veilige manier worden gebruikt)?			
Heeft u gecontroleerd of ventilatoren en filtersystemen die niet meer in gebruik zijn, kunnen worden uitgeschakeld?			
Heeft u het risico van bevriezing gecontroleerd van bijvoorbeeld sprinklerinstallaties en afvoerwatersystemen?			
Heeft u de kranen van de waterleiding voor kleine apparaten afgesloten of apparaten zoals koffiemachines losgekoppeld of controleert u deze tijdens een dagelijkse ronde?			
Zijn alle kooktoestellen in de keuken, zoals broodroosters, frituurpannen en dergelijke, uitgeschakeld?			
Onderhoud			
Indien de periode van tijdelijke stillegging wordt gebruikt voor onderhoud of projecten, zijn dan alle basale procedures voor veilig <i>contractor management</i> toegepast?			
Is er een schriftelijke 'brandgevaarlijke werkzaamheden'-procedure voor heet werk (inclusief snijden, slijpen en lassen) afgegeven voor alle bouw-, sloop- en onderhoudswerkzaamheden?			
Heeft u gecontroleerd of technische alarmen worden verzonden naar de juiste locaties/ personen (niet naar de onbemande receptie of een zieke medewerker)?			

Algemene staat van de faciliteit, beveiligings- en brandbeveiligingssystemen

--

Items die onmiddellijk actie vereisen:

Actie door:

--	--

Naam van vastgoed/locatie

Adres

(Postcode) Plaats

Datum

Geïnspecteerd door

Functietitel

E-mailadres/telefoonnummer

Eigenaar/management ingelicht

(namen vermelden)

Heeft u vragen, informatie, opmerkingen naar aanleiding van deze checklist met minimumvereisten voor stilgelegde locaties? of suggesties voor verbetering ervan? Neem dan contact op met kick.kraan@aon.nl of paul.pol@aon.nl.

Blijf veilig en gezond!